



**RÉUNION DU COMITÉ DE VÉRIFICATION  
DU CONSEIL SCOLAIRE DE DISTRICT CATHOLIQUE  
DU NOUVEL-ONTARIO**

**Lundi 7 juin 2021 à 18 heures  
Réunion virtuelle - TEAMS**

**PROCÈS-VERBAL**

**PRÉSENCES :**

**Conseillers scolaires :**

M<sup>me</sup> Julie Allen, Présidente  
M. Marcel Montpellier  
M. Marc Larochelle

**Membres externes :**

M<sup>me</sup> Nicole Piquette  
M<sup>me</sup> Jacky Garneau

**Membres du personnel :**

M. Paul E. Henry  
M<sup>me</sup> Maryse Barrette

**Invités :**

M<sup>me</sup> Joëlle Huneault (EPVI)  
M. Nazorio Kone (EPVI)

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET INTRODUCTION DES MEMBRES**

La séance est ouverte à 18 h 18 avec la reconnaissance du territoire autochtone. M<sup>me</sup> Julie Allen souhaite la bienvenue aux membres.

**2. PRIÈRE**

Les membres récitent la prière.

**3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

PROPOSÉ PAR : M<sup>me</sup> Nicole Piquette  
APPUYÉ PAR : M<sup>me</sup> Jacky Garneau

**« QUE l'ordre du jour de la réunion du Comité de vérification du 7 juin 2021 soit adopté tel que présenté. »**

ADOPTÉE

**4. DÉCLARATION DES CONFLITS D'INTÉRÊTS**

Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré.

**5. QUESTIONS À L'ÉTUDE – HUIS CLOS (17 h 10)**

**5.1 Recommandations du comité plénier à huis clos**

**Recommandation :**

PROPOSÉ PAR : M<sup>me</sup> Nicole Piquette  
APPUYÉ PAR : M<sup>me</sup> Jacky Garneau

**« QUE le Comité de vérification accepte que la durée du mandat de la Présidente, Mme Julie Allen, soit du 7 juin 2021 au 5 juin 2022. »**

ADOPTÉE

PROPOSÉ PAR : M<sup>me</sup> Jacky Garneau  
APPUYÉ PAR : M<sup>me</sup> Julie Allen

**« QUE le Comité de vérification accepte le Rapport de vérification interne – Gestion de l’assiduité, tel que présenté. »**

ADOPTÉE

PROPOSÉ PAR : M. Marcel Montpellier  
APPUYÉ PAR : M<sup>me</sup> Nicole Piquette

**« QUE le Comité de vérification accepte le Rapport de vérification de conformité pour l’année 2017-2018 relatif aux effectifs de l’école de jour et du Programme d’Appui aux Nouveaux Arrivants (PANA), tel que présenté. »**

ADOPTÉE

PROPOSÉ PAR : M. Marc Larochelle  
APPUYÉ PAR : M. Marcel Montpellier

**« QUE le Comité de vérification accepte la réponse aux recommandations – Vérification des effectifs effectuée par le ministère de l’Éducation pour l’année 2017-2018, telle que présentée. »**

ADOPTÉE

PROPOSÉ PAR : M. Marc Larochelle  
APPUYÉ PAR : M<sup>me</sup> Jacky Garneau

**« QUE le Comité de vérification recommande que le Conseil scolaire catholique du Nouvel-Ontario approuve la nomination des auditeurs externes KPMG pour la période du 1<sup>er</sup> septembre 2021 au 31 août 2026 »**

ADOPTÉE

## 5.2 Plan de vérification axé sur les risques 2021-2024 (PVAR)

M<sup>me</sup> Joëlle Huneault présente l’annexe A Sommaire des travaux de 2021-2022 à 2023-2024 qui identifie les mandats de vérification interne pour les trois prochaines années. Cette

annexe est mise à jour annuellement afin de vérifier la pertinence des travaux selon les dossiers émergents et les nouvelles réalités du Conseil. M<sup>me</sup> Julie Allen questionne au sujet du mandat de fréquentation scolaire qui avait été identifié sur la liste du Conseil d'une année antérieure mais qui n'y figure plus. M<sup>me</sup> Joëlle Huneault mentionne que la grève et la pandémie ont fait en sorte que le mandat n'a pas pu être commencé et a été remplacé par un autre mandat plus pertinent dans le contexte actuel.

### **Recommandation :**

PROPOSÉ PAR : M. Marcel Montpellier  
APPUYÉ PAR : M<sup>me</sup> Jacky Garneau

**« QUE le Comité de vérification accepte le Plan de vérification axé sur les risques 2021-2024 (PVAR) tel que présenté. »**

ADOPTÉE

## **INFORMATION**

### **6.1 Mandat du comité de vérification**

M<sup>me</sup> Maryse Barrette présente les changements apportés à l'annexe *GOU 16.0.7 Comité de vérification* et demande aux membres s'ils ont des modifications ou corrections supplémentaires à y apporter. Les membres du Comité peuvent acheminer leurs commentaires à M<sup>me</sup> Maryse Barrette ou ces recommandations peuvent aussi faire partie de la prochaine révision annuelle.

### **6.2 Vérification interne – Projets en cours**

M<sup>me</sup> Joëlle Huneault fait un survol de l'état de l'avancement des projets de vérification interne qui avaient été identifiés pour l'année scolaire 2020-2021. Les suivis des vérifications antérieurs seront présentés à la réunion du mois de septembre 2021.

### **6.3 Sommaire exécutif – Gestion de l'assiduité**

Puisque le rapport détaillé a été présenté par M. Nazorio Kone de l'équipe provinciale de vérification interne au cours de la rencontre à huis clos, M<sup>me</sup> Joëlle Huneault indique qu'il n'y a pas de détails supplémentaires à présenter et que le sommaire exécutif présente les faits saillants de la vérification interne.

### **6.4 Vérification interne – Sommaires de rapports du Bureau de la vérificatrice Générale : Suivi des audits de l'optimisation des ressources (Conseils scolaires – Systèmes de TI et technologie en salle de classe)**

M<sup>me</sup> Joëlle Huneault fait un survol du sommaire au sujet des systèmes de TI et technologie en salle de classe et indique que les recommandations et les risques identifiés dans le rapport pourraient s'appliquer aux conseils scolaires qui n'ont pas participé à la vérification. Cela revient aux conseils scolaires d'évaluer la pertinence des recommandations en lien avec les risques identifiés et voir si ces derniers peuvent s'appliquer à leur réalité et à leurs

processus. M<sup>me</sup> Joëlle Huneault précise que le rapport complet est disponible sur le site du Bureau de la vérificatrice générale de l'Ontario si les membres du comité de vérification le jugent pertinent.

#### 6.5 **Vérification interne – Sommaires de rapports du Bureau de la vérificatrice Générale : Rapport annuel 2020 (extrait – résumé de l'audit de l'optimisation des ressources – Élaboration, mise en œuvre et prestation des programmes d'études)**

L'extrait du rapport annuel est partagé par M<sup>me</sup> Joëlle Huneault à titre informatif afin que le Conseil puisse être au courant des constatations découlant de l'audit au ministère de l'Éducation. Ce rapport, dans son entier, est disponible sur le site du Bureau de la vérificatrice générale de l'Ontario.

#### 6.6 **Calendrier des principales activités du comité de vérification**

M<sup>me</sup> Maryse Barrette indique que le calendrier englobe les éléments de l'annexe A du mandat du comité de vérification à l'intérieur des trois réunions planifiées du comité de vérification. Selon le règlement et la charte du comité de vérification, un calendrier doit être inclus dans chaque cahier de réunion. Les membres du comité sont invités à y jeter un coup d'œil et de présenter leurs commentaires ou révisions au cours des prochaines rencontres.

#### 6.7 **Calendrier du Conseil et des comités politiques 2021-2022**

Le calendrier est présenté aux membres par M<sup>me</sup> Maryse Barrette afin de partager les dates des réunions du comité de vérification pour l'année scolaire 2021-2022. Les réunions du comité plénier à huis clos commenceront à 17 h tandis que l'heure de la réunion publique sera modifiée selon l'ordre du jour de cette première réunion.

#### 6.8 **L'examen externe d'assurance de la qualité de l'ÉPVI**

M<sup>me</sup> Joëlle Huneault explique que l'institut des auditeurs internes (IIA) requiert que l'équipe de vérification provinciale de vérification interne (ÉPVI) se soumette à un processus d'examen de ses pratiques tous les cinq (5) ans. L'ÉPVI doit mener ses travaux en adhérant aux Normes internationales pour la pratique professionnelle de vérification interne et au Code de déontologie publiés et mis à jour par l'Institut des vérificateurs internes.

L'examen externe d'assurance de la qualité est réalisé de manière objective et couvre les activités de l'ÉPVI depuis le dernier examen effectué à l'automne 2015. La firme Samson a été retenue pour effectuer le mandat.

Dans le cadre de cet examen, Samson a sélectionné un échantillon de conseils scolaires avec lesquels ils aimeraient avoir des discussions sur les activités de l'ÉPVI, soit une avec la présidence du comité de vérification et une autre avec la surintendance des affaires du conseil scolaire. Ces discussions leur permettront de mieux évaluer les pratiques de l'équipe.

Notre conseil a été choisi et une rencontre a eu lieu avec la présidence et la surintendance. M<sup>me</sup> Julie Allen indique que le processus n'était pas pour discuter des ressources requises pour l'équipe, mais de valider la qualité du service. Si les

membres du comité ont des inquiétudes ou des commentaires au sujet de l'équipe provinciale de vérification interne, ils peuvent les partager avec elle.

**7. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION**

La prochaine réunion virtuelle du Comité de vérification aura lieu le mercredi 8 septembre 2021, à 17 h.

**8. LEVÉE DE LA SÉANCE**

La présidente, M<sup>me</sup> Julie Allen, lève la séance à 18 h 51.